

【口座振込先申出書】

※学校設置者への委任状を提出する場合は、本申出書の提出は不要です。

申請者名	フリガナ	ミヤザキ タロウ
	宮崎 太郎	

※口座は、申請者本人の口座をご記入ください。（注意：生徒の口座ではありません）

金融機関	宮崎△△		銀行 信金 信組 農協 労働金庫	金融機関コード	0 8 8 8				金融機関証明印 ※ 金融機関にて 証明印を押印する 欄です。 左記のとおり相違ないことを 証明します。	
支店名	〇〇〇		営業部 支店 出張所	支店コード	8 8 8					
預金種別	☐ 当座 ☒ 普通									
口座番号		1	2	3	4	5	6			
口座名義人の カナ	ミ	ヤ	ザ	キ		タ	ロ	ウ		

- <注意事項>①口座番号は、左詰めでご記入ください。
②カナは、上の段より左詰めのカタカナでご記入ください。
③姓と名の間に1マス空けてください。
④濁点は、1字として扱ってください。

※ 2枚目に通帳またはキャッシュカードの写しを貼り付けて添付してください。

[金融機関コード例]

・宮崎銀行	：	0 1 8 4	・宮崎県農業協同組合	：	9 1 6 9
・宮崎太陽銀行	：	0 5 9 1	・九州労働金庫	：	2 9 9 0
・宮崎第一信用金庫	：	1 9 8 0	・ゆうちょ銀行	：	9 9 0 0
・高鍋信用金庫	：	1 9 8 5	・みずほ銀行	：	0 0 0 1
・延岡信用金庫	：	1 9 8 2			

【口座振込先申出書】（通帳またはキャッシュカードの写し）

※金融機関の証明を受けるか、通帳のコピーを貼付してください。

<注意事項>・「口座番号」「支店名」「口座名義人のカナ」が写っているコピーが必要です。

- ・通帳表紙と見開きに上の項目がある場合は、2枚のコピーが必要です。
- ・通帳レス口座の方は、キャッシュカードのコピーを貼付してください。

口座番号	123456	宮崎△△銀行
宮崎 太郎 様		
		通帳 表紙
通帳の見開き		
口座名義人のフリガナ	支店名	宮崎△△銀行
ミヤザキ タロウ	橋通 支店	